

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ»**



Утверждаю
Директор АНО ДПО
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
«ШКОЛА ПЕРВЫХ»
С.В. Лепехина
01 2024г.

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ» за 2023 год.**

г. Великие Луки, 2024г.

В целях обеспечения доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности в АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ» проведено самообследование (приказ №1 от 12.01.2024г.)

При проведении самообследования организация руководствовалась Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной деятельности», Положением о порядке проведения самообследования в АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ».

Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно.

Самообследование проводится в форме анализа.

Самообследование проводится комиссией на основании приказа.

1. Аналитическая часть.

АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ» ведет подготовку по программам дополнительного профессионального образования и программа профессионального обучения. В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления, организации учебного процесса, качества учебно-методического обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности, подлежащей самообследованию.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ»

Учебный центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и Уставом АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ».

Юридический адрес:	182113, Россия, Псковская область, г. Великие Луки, пр-т Октябрьский, д. 79, строение 1, помещ. 103
Почтовый адрес:	182113, Россия, Псковская область, г. Великие Луки, пр-т Октябрьский, д. 79, строение 1, помещ. 103
Учредитель:	Козловская Анастасия Александровна
Руководитель:	Лепехина Светлана Викторовна
Телефон:	8-911-692-43-14
E-mail:	shkola.pervih@yandex.ru
Сайт:	www.tcsf.ru

Учебный центр создан создана 29.09.2022 года. АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ» проводит обучение на основании образовательной лицензии, выданной Комитетом по образованию Псковской области от 08.02.2023г. (Выписки из реестра лицензий № Л035-01256-60-006404 08.02.2023)

Учебный центр является юридическим лицом.

Учебный центр принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Структура и система управления образовательным учреждением

3.1 Учебный центр обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2 Учебный центр свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.3 Учебный центр осуществляет материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями; вправе привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, устанавливает структуру управления, штатное расписание, распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы с учетом ограничений, установленных федеральными и локальными нормативами.

3.4 Учебный центр самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс в соответствии с его Уставом и лицензией.

4. Структура и содержание обучения

4.1. Основным параметром, характеризующим учебный процесс, является качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

4.1.1. Планирование и организация учебного процесса:

- стратегия развития;
- анализ и определение потребности в обучении основного заказчика услуг обучения и подготовка программ обучения;

- разработка учебных программ и согласование с заказчиком услуг;

- реализация учебного процесса;

- контроль и оценка обучения.

4.1.2. Развитие компетентности специалистов по обучению:

- базовая педагогическая и профессиональная подготовка, организация методической работы и повышение квалификации;

- разработка планов занятий и их проведение.

4.1.3. Совершенствование учебно-материальной базы:

- использование передовых достижений в области информационных и коммуникационных технологий;

- формирование учебно-материальной базы с учетом современных требований.

4.2. На качество и эффективность учебного процесса непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации специалистов по обучению;

- соответствие учебно-материальной базы целям подготовки и современным достижениям науки и техники, передовым формам и методам обучения;

- качество учебно-методического обеспечения учебного процесса;

- исходный уровень знаний слушателей;

- время подготовки.

Организатором и руководителем учебного процесса является директор. Его права и ответственность определены в Уставе.

5. Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей

5.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучаемых проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки, качества выполнения учебных планов и программ обучения. Он подразделяется на текущий и итоговый. Основным понятием, определяющим сущность контроля, является "критерии оценки". Критерии должны удовлетворять следующим признакам:

1. Критерии должны быть объективными.
2. Критерии должны быть адекватными.
3. Критерии должны быть нейтральными по отношению к исследуемым явлениям.

5.2. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования знаний, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем.

К текущему контролю относятся:

- проверка знаний и навыков обучаемых на занятиях;
- контрольные работы и индивидуальные задания;
- зачеты по выполнению заданий.

5.3. Итоговый контроль предназначен для определения степени достижения учебных целей по учебной дисциплине или ее разделам и проводится в ходе зачетов, экзаменов или на итоговом занятии (собеседованием). Формы итогового контроля устанавливаются учебным планом. Они могут быть в виде собеседования, тестирования, экзамена.

5.4. Экзамены имеют целью проверить и оценить:

- учебную работу обучаемых, уровень полученных ими знаний и умение применять эти знания к решению практических задач;
- уровень практических умений и навыков в объеме требований учебных программ.

Экзамен служит окончательным этапом изучения курса. Экзамены проводятся непосредственно после завершения его изучения. На подготовку к каждому экзамену должно предусматриваться время на подготовку. К экзамену допускаются обучаемые, выполнившие все требования учебной программы.

5.5. Обучаемым, не сдавшим экзамены и зачеты в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и т. п.), подтвержденным документально, решением директора учебного центра по согласованию с руководителями, направившими на обучение своих работников, устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов.

6. Учебные программы, реализуемые АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ»

Учебный центр проводит следующие виды образовательных программ:

6.1 Программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации). Данное обучение проводится с целью обновления теоретических и практических знаний согласно перечню программ, утвержденному директором учебного центра.

6.2 Программы профессионального обучения.

6.3 Проведение тренингов и семинаров в области управления персоналом, бережливого производства, тайм-менеджмента, управления конфликтами, корпоративной культуры, управления стрессом, принятия решений, управления командой, мотивации.

7. Кадровое обеспечение АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ»

7.1. Комплектование сотрудников учебного центра осуществляется путем заключения трудовых договоров (штатные преподаватели и другие работники), а также срочных гражданско-правовых договоров на оказание услуг, в том числе и по обучению.

8. Анализ показателей деятельности АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ»

1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность слушателей по программам дополнительного профессионального образования	нет
1.2	Общая численность слушателей по программам профессионального обучения	нет
1.3	Численность состава за отчетный год	4
1.4	Результативность выполнения организацией образовательных задач в части реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения	отсутствует
2. Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	100,9 кв.м.
2.2	Имеющиеся помещения у образовательной организации на праве собственности	Не имеется
2.3	Имеющиеся в аренде помещения у образовательной организации	100,9 кв.м.

9. Выводы, мероприятия по развитию

На основании проведенного анализа можно сделать выводы:

1. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки обучающихся по заявленным программам.
2. По результатам проведенного анализа рекомендуется:
 - Продолжить работу по расширению перечня реализуемых образовательных программ.
 - Укрепление деловой репутации АНО ДПО УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ШКОЛА ПЕРВЫХ» на рынке образовательных услуг.
 - Реализация образовательных программ в партнерстве с работодателями.
 - Привлечение слушателей на обучение.
 - Обновление кадрового состава, привлечение лучших преподавателей, профессионалов-практиков.
 - Разработка конкурентоспособных программ ДПО и ПО.